

Medezeggenschapsraad Daltonschool De Margriet

Notulen

16-2-2017

Aanwezig:

Annemarieke, Christa, Raymond, Joekjan, Britt,
Liselotte, Marloes, Arwen, Huib, Tjeerd en Eltjo
(Notulist)

Genodigden:

-

Afwezig:

-

Volgende vergadering:

30-03-2017, De Margriet (Nolensstraat)

1. Opening, vaststellen agenda en mededelingen

Agenda wordt vastgesteld zoals voorgesteld.

Trendanalyse komt volgende vergadering.

2. Vaststellen notulen vergadering en actiepuntenlijst

Notulen worden met kleine aanpassing vastgesteld. Notulen uit de voorgaande periode worden gestuurd aan ICT@demargriet.nl voor publicatie. Afsproken wordt dat vanaf deze vergadering er een redactieperiode is van 2 weken waarna Annemarieke en Eltjo de eindredactie doen en overgaan tot publicatie.

3. School organisatie

a) Aantal groepen versie januari 2017

Alle groepen schuiven een leerjaar op. Dit houdt in dat er 1 groep uitbreiding is ten opzichte van dit schooljaar. Gekozen is om een extra groep 7 op NHK in te delen en een groep 8 te houden op NS zodat de combinatiegroep 7/8 (het groep 8 gedeelte) op NS aansluiting heeft met een volledige groep 8 op dezelfde locatie. We liggen nog op schema om in schooljaar 2021 3 groepen per schooljaar te hebben.

b) Lesdagen berekening 17-18 Margriet

We komen voor 2017-2018 uit op 974 uren. Dit is ruim boven het minimaal aantal lesgebonden uren van 940. Dit is dezelfde indeling als voorgaande jaren.

In het huidige schema zijn 8 roostervrije/studiedagen opgenomen. Vanuit docentengeleding wordt gevraagd of het mogelijk is om een extra studiedag op te nemen in het schema. Dit wordt besproken in de vergadering. Er is onduidelijkheid in hoeverre andere scholen meer of minder studiedagen hebben. Ouders vragen naar wat het doel zou moeten zijn van deze extra studiedag. Hier zou een gedegen plan voor moeten zijn dat dit echt nodig is. Docenten maken hier een voorstel voor, hierin meegenomen wat het effect zal zijn op de onderwijskwaliteit en de belasting op leerlingen.

4. Huisvesting

De Margriet is bezig om te kijken naar mogelijke alternatieve huisvesting. Zodra er meer duidelijkheid over is, zal er verder over gecommuniceerd worden.

5. Ouderbetrokkenheid / ouderavond

In de OC is de rol van de contactouder besproken. Door de komst van Parnassis is de rol veranderd en verschilt ook per groep. Moet goede samenspraak zijn tussen leerkracht en ouders met duidelijke afspraken over wie wat doet. Verschillende ideeën en voorstellen zijn verder besproken.

Vooraf van belang om eerder te beginnen bij activiteiten met startbijeenkomst. Hier is een startdocument voor. Door te laat te beginnen verzwakt de ouderbetrokkenheid. De contactouder kan hier een sterkere rol in krijgen.

6. Zorg

Stand van Zaken groepsplannen

De zorgstructuur is cyclisch geregeld in het zorgplan en verder uitgewerkt in maandelijkse zorgmemo's. Hierin staat vermeld wat er wordt verwacht van de leerkrachten, de IB-ers en de directie. In deze periode staan bijvoorbeeld de wintergesprekken op het programma met evaluatie hiervan.

Daarnaast is er informatie over groepsplannen met een handleiding voor leerkrachten hoe te werken met groepsanalyses wordt hierin ook meegenomen. In deze groepsanalyses wordt per leerling bepaald of de toewijzing van arrangement nog juist is per vakgebied. Ten slotte het groepsplan per vakgebied en arrangement (talent, basis en intensief) met daarin de doelen en het didactisch handelen uitgewerkt.

Basis- en talentarrangement is volledig uitgewerkt. Intensiefarrangement wordt komende half jaar verder uitgewerkt. Dit houdt niet in dat hier nu niets mee gebeurt, maar het wordt in deze methodiek verder uitgewerkt.

Methodiek wordt voor de zomervakantie geëvalueerd.

De MR adviseert om deze methodiek te delen met ouders tijdens bijvoorbeeld de informatiebijeenkomst aan het begin van het jaar.

7. Margriet initiatief

Er zijn 41 ideeën ingediend. In de nieuwsbrief van 16-2-2017 staat dit onderwerp uitgebreid besproken.

8. Actiepunten

Nummer	Datum	Onderwerp	Doel	Wie	Wanneer	Status
29	15-9-2016	Publicatie notulen	Notulen publiceren op website. Hiervoor moeten de notulen worden gestuurd aan Marc en Michiel (ict@demargriet.nl).	Eltjo	26-10-2016	Gereed
30	27-10-2016	Updaten MR informatie website	Jaarplan MR publiceren. Updaten informatie website over leden MR. Reglementen publiceren. Sturen aan ict@demargriet.nl	Annemarieke (reglement) Huib (actie te nemen)	2-12-2016	Gereed
32	16-2-2017	Verslag MR vergadering 16-2-2017	Stukje in nieuwsbrief	Christa	doorlopend	
33						

9. Rondvraag en w.v.t.t.k.

Voorzitter OC treedt af. Dit wordt Cait in plaats van Natasha.

10. Sluiting

De vergadering wordt gesloten. Volgende vergadering is 30 maart 2017.